

ПРИКАЗ №

212/1

08 декабря 2017г.

«О внесении изменений и дополнений в Положение об оплате труда работников»

Приказываю:

1. Установить с 01.01.2018г. оклады в размере 27000,00 рублей по должностям:

- 1). Рабочий по текущему ремонту зданий;
- 2). Рабочий по комплексному обслуживанию зданий (уборщик);
- 3). Рабочий по комплексному обслуживанию зданий (дворник).
- 4). Кастелянша
- 5). Рабочий по стирке белья

2. Установить с 01.01.2018г. оплату за классное руководство в размере 420,00 рублей за одного учащегося в классе.

3. Установить с 01.01.2018г. оклад по должности заместитель руководителя 130000,00 рублей с правом корректировки при изменении оклада руководителя.

4. Оплату дополнительных дней отпуска производить по источнику финансового обеспечения (ИФО) «Платные услуги» в следующих случаях:

- рождения ребенка - отцу - 1 календарный день;
- бракосочетания работника - 3 календарных дня;
- похорон близких родственников - 3 календарных дня;

5. Установить размер ежемесячной выплаты из стимулирующей части фонда оплаты труда за качественную организацию и выполнение работы по ведению Общегородского Электронного журнала - дневника (ОЭЖД) - 10 000,00 рублей.

6. Ввести должность Техник в штатное расписание учреждения с 18.12.2017г. с окладом 40000,00 рублей

7. Установить с 01.01.2018г. меры социальной поддержки работников - оказание материальной помощи, согласно Положения о мерах социальной поддержки, в следующих случаях:

- оплата лечения (при наступлении заболевания, требующего хирургической операции, стационарного лечения, длительного амбулаторного лечения), приобретения дорогостоящих лекарств, - 5 000,00 рублей;

- оплата лечения (при наступлении заболевания, требующего хирургической операции, стационарного лечения, длительного амбулаторного лечения), приобретения дорогостоящих лекарств, – 5 000,00 рублей;
- выплата в случае смерти работника, члена их семей (родители, дети, супруг(а)) - 5 000,00 рублей ;
- выплата в связи с чрезвычайными обстоятельствами в случае значительного повреждения или уничтожения имущества - 3 000,00 рублей.

Выплаты производить:

не чаще одного раза в год на основании приказа руководителя, личного заявления и документов, подтверждающих наличие оснований для оказания материальной помощи, а в случае смерти - личного заявления члена семьи (родители, дети, супруг(а)) с приложением документов подтверждающих родственную связь и паспорта, по источнику финансового обеспечения (ИФО) «Платные услуги».

Вышеперечисленные выплаты работникам учреждения учитывать при определении среднемесячного дохода работника.

Изменения и дополнения согласованы на управляющем совете 07.12.2017г.

Протокол № 58

Директор _____ Мухина Н.Б.

Согласовано

Председатель УС

mk Крушельницкая О.Б.

Согласовано

Председатель ПК

Глава Главатских О.М.